



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

Ministria e Drejtësisë - Ministarstvo Pravde - Ministry of Justice

Duke u bazuar në Rregulloren Nr. 2001/19 (Dega Ekzekutive e Institucioneve të Përkohshme Vetëqeverisë në Kosovë), Rregulloren Nr. 2001/36 Mbi Shërbimin Civil të Kosovës, Urdhëresën Administrative Nr. 2003/2, Udhëzimin Administrativ Nr. MSHP/DASHC 2003/1 mbi procedurën e rekrutimit, Ministria e Drejtësisë shpallë këtë:

K O N K U R S

VI: DEPARTAMENTI PËR QASJE NË DREJTËSI

10. Pozita: Zyrtare për ndërlidhje me Gjykata - 1 (një vende pune) - rishpallje

Referenca: MD/DQD/DNGJ/18 - 08 - 10 - 2010

Paga: 233 € Koeficienti: 6.5

I përgjigjet: Udheheqesit të Divizionit për Ndërlidhje me Gjykata

Vendi: Istog

Detyrat dhe përgjegjësitë:

- Paleve iu ofron Ndihme Juridike;
- Barte palet nga zyra ndelidhese deri ne Gjykate dhe anasjelltas;
- Bashkepunon me gjykatat, gjykatesit, prokuroret, perfaqesuesit si dhe me personelin e gjykatave;
- Pranon dhe protokolon lendet gjyqesore, shkresat, parashtesat me shkrim dhe shkresa te tjera;
- Per nevoja te paleve gjen lendet ne arkivat e gjyqeve si dhe per nevoja te paleve inicon vazhdimin e procedurave gjyqesore;
- Per nevojat e paleve gjen dokumentacionin ne institucionet tjera te Kosoves per nevojat e arritjes te se drejtes tek gjykatat e Kosoves;
- Shkruan-paraqet raportet lidhur me punen e zyreve (raport ditor, javor dhe mujor);
- Kryen punet tjera te cilat koordinatori i terrenit i cakton;

Kualifikimi, përvoja, aftësitë dhe karakteristikat personale:

- Te kete te kryer Fakultetin Juridik,
- Dy (2) vite pervoje pune relevante;
- Aftesi komunikimi dhe marrdhenje te mira ndernjerezore;
- Aftesi per te punuar ne shoqeri multietnike;
- Aftesi te mira organizative;
- Njohuri ne MS Word, Excel;
- Lejen e vozitjes valide (kategorija B);

Gjuhët:

- Të folurit e rrjedhshëm të gjuhës shqipe ose serbo-kroate.
- Vlerësohet njohje e gjuhës angleze (me shkrim dhe në të folur).

Periudha e kontratës:

Punësimi bëhet me kontratë, kontrata e punës lidhet për periudhë kohore prej 1 viti, me 3 muaj punë provuese dhe me mundësi të vazhdimit të kontratës.

Marrja dhe dorëzimi i aplikacioneve: Ministria e Drejtësisë / Divizioni i Burimeve Njerëzore, Rruga « Ish-Ndërtesa e Rilindjes» kati i 7 - të, Zyra Nr. 723, Prishtinë, Kosovë;

Për informata të hollësishme mund të kontaktoni zyrën e Divizionit të Burimeve Njerëzore në, tel: 038 / 213 860 ose 038 - 200 182 86), prej orës 08:00 - 16:00.

Konkursi ngel i hapur 15 ditë nga dita e publikimit në njërën nga gazetat ditore, duke filluar nga data **18.08.2010** gjer më datën **01.09.2010** që konsiderohet si ditë e fundit e mbylljes së konkursit.

Aplikacionet e dërguara me postë, të cilat mbajnë vulën postare mbi dërgesën e bërë ditën e fundit të afatit për aplikim, do të konsiderohen të vlefshme dhe do të merren në shqyrtim nëse arrin brenda 4 ditësh, aplikacionet që arrin pas këtij afati dhe ato të pakompletuara nuk do të shqyrtohen fare.

Aplikacionit i bashkëngjiten kopjet e dokumentacionit mbi kualifikimin, përvojën dhe dokumentacionet tjera të nevojshme që kërkon vendi i punës për të cilin konkurrojnë.

Kandidatët të cilën hynë në përzgjedhje të ngushtë për intervistë do të informohen me shkrim ose me telefon në afat ligjor nga personeli.

Kandidatët e përzgjedhur në listën e ngushtë do të ftohen në intervistë përmes telefonit dhe janë të obliguar të sjellin me vete dokumentet origjinale mbi kualifikimet dhe trajnimet e kryera për verifikim para komisionit intervistues.